



## MATRIZ PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2019

### EJE I: INTEGRACIÓN INSTITUCIONAL

| EJE I   |  |  |   |                              |            |  |   |                                |   |              |                          |         |           |          |                    |  |   |                                      |
|---|--|--|---|------------------------------|------------|--|---|--------------------------------|---|--------------|--------------------------|---------|-----------|----------|--------------------|--|---|--------------------------------------|
| INTEGRACIÓN INSTITUCIONAL   |  |  |   |                              |            |  |   |                                |   |              |                          |         |           |          |                    |  |   |                                      |
| Componente: I Filosofía Institucional   |  |  |   |                              |            |  |   |                                |   |              |                          |         |           |          |                    |  |   |                                      |
| Programa: I. Programa de Reorganización y Actualización Estructural Educativa PRAEED                          |  |  |   |                              |            |  |   |                                |   |              |                          |         |           |          |                    |  |   |                                      |
| Producto: 1. Sistema de Gestión Institucional y Calidad implementado  |  |  |   |                              |            |  |   |                                |   |              |                          |         |           |          |                    |  |   |                                      |
| Objetivo Específico: Implementar el sistema de gestión de la calidad en el INSUDE                             |  |  |   |                              |            |  |   |                                |   |              |                          |         |           |          |                    |  |   |                                      |
| Ref. del Producto: END Eje III, Obj. 3.3, Objetivo Esp. 3.3.3 y PEI-MIDE Eje VI, Obj.6.1, Objetivo Esp. 6.1.1 |  |  |   |                              |            |  |   |                                |   |              |                          |         |           |          |                    |  |   |                                      |
| OPERATIVO   |  |  |   |                              |            |  |   |                                |   |              |                          |         |           |          |                    |  |   |                                      |
| 1   | 2  | 3  | 4                                       | 5                            | 6          | 7  | 8   | 9                              | 10  |              | 11                       |         |           |          | 12                 | 13   | 14  |                                      |
| Código  | Actividades  | Descripción  | Unidad de medida                        | Medio de verificación        | Línea base | Metas                                      | Responsable por actividad                       | Involucrados                   | Recursos  |              | Cronograma por trimestre |         |           |          | Nivel de ejecución | Riesgo por actividad                                 | Acción de mitigación                        |                                      |
|   |  |  |   |                              |            |  |   |                                | Descripción                                     | Cantidad     | Ene-Mar                  | Abr-Jun | Jul-Sept. | Oct. Dic |                    |  |   |                                      |
| 1.1   | Contratación de Agencia Certificadora Norma ISO 9001-15  | Implementar el Sistema de Gestión de la Calidad de la Rectoría       | Cantidad de procedimientos certificados | Documento de contratación    | 0          | Cincuenta (50) Procedimientos certificados | Departamento de Evaluación y Gestión de Calidad | Todas las áreas de la Rectoría |   | 1,500,000.00 |                          |         |           |          |                    | Insuficiencia de fondos para contratación de empresa | Disponibilidad presupuestaria               |                                      |
| 1.2   | Taller de planificación estratégica en el Estado Dominicano, coordinado por el INSUDE con el MEPyD | Conocer las normas, sistemas y regulaciones del Estado Dominicano    | Cantidad de participantes               | Listado de participantes     | 1          | Veinte (20) capacitadas                    | Dirección de Planificación y Desarrollo         |                                | Refrigerios                                     | 25,000.00    |                          |         |           |          |                    |  | Disponibilidad del facilitador              | Reprogramación de fecha              |
| 1.3   | Elaboración de documentación requerida por la Norma Básica de Control Interno (NOBACI)             | Marco de referencia obligatorio del control y administración interno | Cantidad de guías implementadas         | Calificación web Contraloría | 0          | Cinco (5) guías implementadas              |   |                                | Carpetas, impresiones, reproducción de material | 10,000.00    |                          |         |           |          |                    |  | Falta de documentación requerida por NOBACI | Elaboración de Documentos requeridos |
| 1.4   | Normas Nortic de Tecnología Implementadas en más de un 80%   | Política de Tecnología   | Emisión de Certificación                | Informe de Evaluación        | 0          | 1  | Subdirección de Cómputos                        |                                | Carpetas, impresiones, reproducción de material | 10,000.00    |                          |         |           |          |                    |  |   |                                      |

|              |   |  |                       |   |   |            |          |                      |  |                     |  |  |  |  |  |  |                               |
|--------------|---|--|-----------------------|---|---|------------|----------|----------------------|--|---------------------|--|--|--|--|--|--|-------------------------------|
| 1.5          | Presentación de la Nueva Estructura Académica e Investigativa organizada en las Cuatro Facultades | Designación de los Decanos, organización de las Facultades y desarrollo de programa de inducción | Cuatro (4) Facultades | Estructura de las cuatro (4) Facultades | 0 | Cuatro (4) | Rectoría | Escuelas y Académias |  | 10,000.00           |  |  |  |  |  | Falta de disponibilidad presupuestaria | Disponibilidad presupuestaria |
| <b>TOTAL</b> | <b>5</b>  |  |                       |   |   |            |          |                      |  | <b>1,555,000.00</b> |  |  |  |  |  |  |                               |

|                             |  |   |  |                                      |                                    |                                    |   |                                     |                    |                     |                                 |                |                  |  |   |                             |                             |
|-----------------------------|--|---|--|--------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|---|-------------------------------------|--------------------|---------------------|---------------------------------|----------------|------------------|--|---|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>EJE I</b>                |  |   |  |                                      |                                    |                                    |   |                                     |                    |                     |                                 |                |                  | <b>INTEGRACIÓN INSTITUCIONAL</b>   |   |                             |                             |
| <b>Componente:</b>          |  |   |  |                                      |                                    |                                    |   |                                     |                    |                     |                                 |                |                  | 1 Filosofía Institucional  |   |                             |                             |
| <b>Programa:</b>            |  |   |  |                                      |                                    |                                    |   |                                     |                    |                     |                                 |                |                  | V. Programa de Gestión de Calidad Institucional y Educativa  |   |                             |                             |
| <b>Producto:</b>            |  |   |  |                                      |                                    |                                    |   |                                     |                    |                     |                                 |                |                  | 2. Escuelas y Académias auditadas a corde con los doce (12) Componentes de la Evaluación de la Calidad del Ministerio de Educación Superior Ciencia y Tecnología |   |                             |                             |
| <b>Objetivo Especifico:</b> |  |   |  |                                      |                                    |                                    |   |                                     |                    |                     |                                 |                |                  | Implementar el sistema de gestión de la calidad en el INSUDE   |   |                             |                             |
| <b>Ref. del Producto</b>    |  |   |  |                                      |                                    |                                    |   |                                     |                    |                     |                                 |                |                  | PEI-MIDE Obj. 6.1 y Obj. Especifico 6.1.1.   |   |                             |                             |
| 1                           | 2  | 3   | 4  | 5                                    | 6                                  | 7                                  | 8                                       | 9                                   | 10                 |                     | 11                              |                |                  |  | 12  | 13                          | 14                          |
| <b>Código</b>               | <b>Actividades</b>                                       | <b>Descripción</b>  | <b>Unidad de medida</b>                        | <b>Medio de verificación</b>         | <b>Línea base</b>                  | <b>Metas</b>                       | <b>Responsable por actividad</b>        | <b>Involucrados</b>                 | <b>Recursos</b>    |                     | <b>Cronograma por trimestre</b> |                |                  |  | <b>Nivel de ejecución</b>                                     | <b>Riesgo por actividad</b> | <b>Acción de mitigación</b> |
|                             |  |   |  |                                      |                                    |                                    |   |                                     | <b>Descripción</b> | <b>Cantidad</b>     | <b>Ene-Mar</b>                  | <b>Abr-Jun</b> | <b>Jul-Sept.</b> | <b>Oct. Dic</b>  |   |                             |                             |
| 2.1                         | Realización de cuatro (4) fases de Auditorias Académicas | Auditorias de los 12 componentes de Evaluación de la Calidad Académica MESCyT | Plantilla de Auditoria por componente aplicada | Plantilla firmada por el responsable | Doce (12) Plantillas de auditorias | Doce (12) Plantillas de auditorias | Dirección de Planificación y Desarrollo | Vicerrectores, Escuelas y Académias | Transporte         | 15,000.00           |                                 |                |                  |  | Disponibilidad de tiempo por parte de los encargados de áreas | Reprogramación de fechas    |                             |
| <b>TOTAL</b>                | <b>1</b>   |   |  |                                      |                                    |                                    |   |                                     |                    | <b>15,000.00</b>    |                                 |                |                  |  |   |                             |                             |
|                             |  |   |  |                                      |                                    |                                    |   |                                     |                    | <b>1,570,000.00</b> |                                 |                |                  |  |   |                             |                             |

|                             |                    |                    |                         |                              |                   |              |                                  |                     |                    |                 |                                 |                |                  |  |                           |                             |                             |
|-----------------------------|--------------------|--------------------|-------------------------|------------------------------|-------------------|--------------|----------------------------------|---------------------|--------------------|-----------------|---------------------------------|----------------|------------------|--|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>EJE I</b>                |                    |                    |                         |                              |                   |              |                                  |                     |                    |                 |                                 |                |                  | <b>INTEGRACIÓN INSTITUCIONAL</b>   |                           |                             |                             |
| <b>Componente:</b>          |                    |                    |                         |                              |                   |              |                                  |                     |                    |                 |                                 |                |                  | 1 Filosofía Institucional  |                           |                             |                             |
| <b>Programa:</b>            |                    |                    |                         |                              |                   |              |                                  |                     |                    |                 |                                 |                |                  | V. Programa de Gestión de Calidad Institucional y Educativa  |                           |                             |                             |
| <b>Producto:</b>            |                    |                    |                         |                              |                   |              |                                  |                     |                    |                 |                                 |                |                  | 3. Evaluación Quinquenal ejecutada de acuerdo a los procesos de calidad establecidos por el MESCyT en el Sistema Educativo Militar |                           |                             |                             |
| <b>Objetivo Especifico:</b> |                    |                    |                         |                              |                   |              |                                  |                     |                    |                 |                                 |                |                  | Implementar el sistema de gestión de la calidad en el INSUDE   |                           |                             |                             |
| <b>Ref. del Producto</b>    |                    |                    |                         |                              |                   |              |                                  |                     |                    |                 |                                 |                |                  | Ley 139-01 Art.48  |                           |                             |                             |
| 1                           | 2                  | 3                  | 4                       | 5                            | 6                 | 7            | 8                                | 9                   | 10                 |                 | 11                              |                |                  |  | 12                        | 13                          | 14                          |
| <b>Código</b>               | <b>Actividades</b> | <b>Descripción</b> | <b>Unidad de medida</b> | <b>Medio de verificación</b> | <b>Línea base</b> | <b>Metas</b> | <b>Responsable por actividad</b> | <b>Involucrados</b> | <b>Recursos</b>    |                 | <b>Cronograma por trimestre</b> |                |                  |  | <b>Nivel de ejecución</b> | <b>Riesgo por actividad</b> | <b>Acción de mitigación</b> |
|                             |                    |                    |                         |                              |                   |              |                                  |                     | <b>Descripción</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Ene-Mar</b>                  | <b>Abr-Jun</b> | <b>Jul-Sept.</b> | <b>Oct. Dic</b>  |                           |                             |                             |

|              |  |   |                                   |                  |         |         |                       |                      |   |                     |  |  |  |  |  |  |                             |
|--------------|--|---|-----------------------------------|------------------|---------|---------|-----------------------|----------------------|---|---------------------|--|--|--|--|--|--|-----------------------------|
| 3.1          | Ejecución del Plan de mejorar para la Evaluación Quinquenal de la Calidad Académica MESCYT | Proceso evaluativo dirigido a valorar y describir las condiciones de las instituciones, para cumplir los estándares de calidad exigidos por el MESCYT | Cantidad de auditorías realizadas | Documento físico | Una (1) | Una (1) | Rectoría/VR Académica | Escuelas y Académias | Diagramación, impresión, y reproducción | 10,000.00           |  |  |  |  |  | Cambios internos del MESCYT en el cronograma de implementación | Actualización de cronograma |
| <b>TOTAL</b> | <b>1</b>   |   |                                   |                  |         |         |                       |                      |   | <b>10,000.00</b>    |  |  |  |  |  |  |                             |
|              |  |   |                                   |                  |         |         |                       |                      |   | <b>1,580,000.00</b> |  |  |  |  |  |  |                             |

|  |                               |                              |                             |                       |            |                             |   |                    |   |                     |                          |         |           |          |                    |                                     |                               |
|--|-------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------|------------|-----------------------------|---|--------------------|---|---------------------|--------------------------|---------|-----------|----------|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| <b>EJE I FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL</b>   |                               |                              |                             |                       |            |                             |   |                    |   |                     |                          |         |           |          |                    |                                     |                               |
| <b>Componentes:</b> 2. Imagen Institucional  |                               |                              |                             |                       |            |                             |   |                    |   |                     |                          |         |           |          |                    |                                     |                               |
| <b>Programa:</b> VII. Programa de Carrera Militar y Actualización Doctrinal  |                               |                              |                             |                       |            |                             |   |                    |   |                     |                          |         |           |          |                    |                                     |                               |
| <b>Producto:</b> 4. Círculo de Egresados en funcionamiento   |                               |                              |                             |                       |            |                             |   |                    |   |                     |                          |         |           |          |                    |                                     |                               |
| <b>Objetivo Específico:</b> Vincular a los egresados del INSUDE a las actividades académicas de la carrera militar |                               |                              |                             |                       |            |                             |   |                    |   |                     |                          |         |           |          |                    |                                     |                               |
| <b>Ref. del Producto</b>   |                               |                              |                             |                       |            |                             |   |                    |   |                     |                          |         |           |          |                    |                                     |                               |
| 1  | 2                             | 3                            | 4                           | 5                     | 6          | 7                           | 8                                       | 9                  | 10  |                     | 11                       |         |           |          | 12                 | 13                                  | 14                            |
| Código   | Actividades                   | Descripción                  | Unidad de medida            | Medio de verificación | Línea base | Metas                       | Responsable por actividad               | Involucrados       | Recursos  |                     | Cronograma por trimestre |         |           |          | Nivel de ejecución | Riesgo por actividad                | Acción de mitigación          |
|  |                               |                              |                             |                       |            |                             |   |                    | Descripción                                       | Cantidad            | Ene-Mar                  | Abr-Jun | Jul-Sept. | Oct. Dic |                    |                                     |                               |
| 4.1  | Premio del Egresado Destacado | Reconocer egresado destacado | Una (1) actividad realizada | Control de asistencia | 1          | Una (1) actividad realizada | Departamento de Servicios Estudiantiles | INSUDE y Egresados | Copias, Salón de reuniones, folders, coffee break | 50,000.00           |                          |         |           |          |                    | Falta de participación de Egresados | Convocatoria de participantes |
| <b>TOTAL</b>   | <b>1</b>                      |                              |                             |                       |            |                             |   |                    |   | <b>50,000.00</b>    |                          |         |           |          |                    |                                     |                               |
|  |                               |                              |                             |                       |            |                             |   |                    |   | <b>1,630,000.00</b> |                          |         |           |          |                    |                                     |                               |

|   |                                 |  |                  |                       |            |       |   |                                |             |                     |                          |         |           |          |                    |  |                      |
|---|---------------------------------|--|------------------|-----------------------|------------|-------|---|--------------------------------|-------------|---------------------|--------------------------|---------|-----------|----------|--------------------|--|----------------------|
| <b>EJE I FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL</b>  |                                 |  |                  |                       |            |       |   |                                |             |                     |                          |         |           |          |                    |  |                      |
| <b>Componente:</b> 3. Administrativa  |                                 |  |                  |                       |            |       |   |                                |             |                     |                          |         |           |          |                    |  |                      |
| <b>Programa:</b> VII. Programa de Carrera Militar y Actualización Doctrinal                                   |                                 |  |                  |                       |            |       |   |                                |             |                     |                          |         |           |          |                    |  |                      |
| <b>Producto:</b> 5. Montaje de actividades institucionales conforme al protocolo militar                      |                                 |  |                  |                       |            |       |   |                                |             |                     |                          |         |           |          |                    |  |                      |
| <b>Objetivo Específico:</b> Desarrollar la estrategia comunicacional y organización de los eventos del INSUDE |                                 |  |                  |                       |            |       |   |                                |             |                     |                          |         |           |          |                    |  |                      |
| <b>Ref. del Producto</b>  |                                 |  |                  |                       |            |       |   |                                |             |                     |                          |         |           |          |                    |  |                      |
| 1   | 2                               | 3  | 4                | 5                     | 6          | 7     | 8   | 9                              | 10          |                     | 11                       |         |           |          | 12                 | 13   | 14                   |
| Código  | Actividades                     | Descripción  | Unidad de medida | Medio de verificación | Línea base | Metas | Responsable por actividad                         | Involucrados                   | Recursos    |                     | Cronograma por trimestre |         |           |          | Nivel de ejecución | Riesgo por actividad                       | Acción de mitigación |
|   |                                 |  |                  |                       |            |       |   |                                | Descripción | Cantidad            | Ene-Mar                  | Abr-Jun | Jul-Sept. | Oct. Dic |                    |  |                      |
| 5.1   | Celebraciones y Conmemoraciones | Actividad cumpleaños del mes, empleado del mes, madres, patrióticas. |                  | foto, nota de prensa, | 12         | 12    | Dirección de Comunicaciones y Relaciones Públicas | Rectoría, Dirección Financiera | Impresión   | 150,000.00          |                          |         |           |          |                    | Falta de disponibilidad de conmemoraciones | Reprogramar fechas   |
| <b>TOTAL</b>  | <b>1</b>                        |  |                  |                       |            |       |   |                                |             | <b>150,000.00</b>   |                          |         |           |          |                    |  |                      |
|   |                                 |  |                  |                       |            |       |   |                                |             | <b>1,780,000.00</b> |                          |         |           |          |                    |  |                      |

## EJE 2: IMAGEN INSTITUCIONAL

|              |                             |
|--------------|-----------------------------|
| <b>EJE 2</b> | <b>IMAGEN INSTITUCIONAL</b> |
|--------------|-----------------------------|

| Componente:          |   | 1 Filosofía Institucional   |                                     |                                     |  |                                   |                                       |   |  |            |                          |         |           |          |                    |   |                            |
|----------------------|---|---|-------------------------------------|-------------------------------------|--|-----------------------------------|---------------------------------------|---|--|------------|--------------------------|---------|-----------|----------|--------------------|---|----------------------------|
| Programa:            |   | VI. Programa de Extensión y Movilidad Académica Nacional e Internacional  |                                     |                                     |  |                                   |                                       |   |  |            |                          |         |           |          |                    |   |                            |
| Producto:            |   | 6. Firma de Acuerdos Institucionales Nacionales e Internacionales.  |                                     |                                     |  |                                   |                                       |   |  |            |                          |         |           |          |                    |   |                            |
| Objetivo Específico: |   | Fortalecer las relaciones interinstitucionales en el ámbito de la carrera militar y civil al nivel nacional e internacional.  |                                     |                                     |  |                                   |                                       |   |  |            |                          |         |           |          |                    |   |                            |
| Ref. del Producto    |   | Reglamento de las IES Art.10 Literal L, Ley 139-01 Art.33 Literal L, y el Reglamento del INSUDE sus Escuelas y Académias (Estatuto Orgánico), Art.14, Obj. Especifico J |                                     |                                     |  |                                   |                                       |   |  |            |                          |         |           |          |                    |   |                            |
| 1                    | 2   | 3   | 4                                   | 5                                   | 6  | 7                                 | 8                                     | 9   | 10   |            | 11                       |         |           |          | 12                 | 13  | 14                         |
| Código               | Actividades   | Descripción   | Unidad de medida                    | Medio de verificación               | Línea base                                   | Metas                             | Responsable por actividad             | Involucrados  | Recursos   |            | Cronograma por trimestre |         |           |          | Nivel de ejecución | Riesgo por actividad  | Acción de mitigación       |
|                      |   |   |                                     |                                     |  |                                   |                                       |   | Descripción  | Cantidad   | Ene-Mar                  | Abr-Jun | Jul-Sept. | Oct. Dic |                    |   |                            |
| 6.1                  | Acuerdos de cooperación con entidades académicas y del Estado aprobados en el territorio nacional e internacional | Participación de la comunidad académica del INSUDE  | Acuerdos firmados                   | Documentos firmados                 | Catorce (14) Acuerdos firmados vigentes      | Dos (2) acuerdos firmados         | Subdirección de Consultoría Jurídica  | Rectoría y Dpto. Relaciones Interinstitucionales                                    | Hojas, Carpetas institucional, Cinta tricolor  | 10,000.00  |                          |         |           |          |                    | Que no se llegue a firmar el acuerdo, por intereses de la partes involucradas | Coordinación de las partes |
| 6.2                  | Elaboración, seguimiento y aprobación de los planes de trabajo por cada acuerdo firmado                           | Planes de Trabajo para el cumplimiento de los compromisos asumidos en los acuerdos  | Cantidad de actividades realizadas  | Planes de trabajo                   | Dos (2) Planes de trabajo                    | Dos (2) Planes de trabajo         | Dpto. Relaciones Interinstitucionales | Subdirección de Planificación, Desarrollo y Evaluación Institucional                | Material Gastable, Combustible   | 2,500.00   |                          |         |           |          |                    | Que no se cumpla con el desarrollo de los planes de trabajos                  |                            |
| 6.3                  | Inicio de la Segunda promoción del programa de Doble Titulación y reconocimiento de Crédito NEBRUJA               | Programa de Seguridad y Defensa   | Cantidad de participantes           | Lista de Participantes              | 1era. Promoción veintiuno (21) participantes | Veinticinco (25) Participantes    |                                       | Vicerrectoría Académica, EGAE   | Material Gastable  | 5,000.00   |                          |         |           |          |                    | Que no se inscriban en el programa  |                            |
| 6.4                  | Visitas Internacionales   | Fortalecimiento de la imagen institucional a nivel internacional  | Cantidad de visitas internacionales | Informe oficial de visita           | Dos (2) viajes                               | Dos (2) viajes                    | Rectoría                              | Contabilidad y Finanzas, Dpto. Relaciones Interinstitucionales, Relaciones Públicas | Transporte terrestre, Pasajes Aéreos, Hospedaje, Presentes institucionales, Impresión documentos a color y Viáticos. | 450,000.00 |                          |         |           |          |                    | Que no se realice visita  | Coordinación de las partes |
| 6.5                  | Asistencia a reuniones y actividades de la Red de Internacionalización de Universidades Dominicanas (RIUD-ADRU)   | Fortalecimiento de la imagen institucional a nivel nacional e internacional   | Cantidad de reuniones y actividades | Informes de reuniones y actividades | Ocho (8) reuniones y actividades             | Diez (10) reuniones y actividades | Dpto. Relaciones Interinstitucionales | Interinstitucionales, Relaciones Públicas   | Inscripciones, material gastable y Combustible   | 5,000.00   |                          |         |           |          |                    | No realización de las reuniones   |                            |



|                      |  |                      |  |  |  |                           |  |  |  |            |  |       |  |   |  |              |  |  |  |  |  |                          |  |  |  |                    |  |  |  |                               |  |
|----------------------|--|----------------------|--|--|--|---------------------------|--|--|--|------------|--|-------|--|---|--|--------------|--|--|--|--|--|--------------------------|--|--|--|--------------------|--|--|--|-------------------------------|--|
| EJE 2                |  |                      |  |  |  |                           |  |  |  |            |  |       |  | IMAGEN INSTITUCIONAL  |  |              |  |  |  |  |  |                          |  |  |  |                    |  |  |  |                               |  |
| Componente:          |  |                      |  |  |  |                           |  |  |  |            |  |       |  | 12. Recursos para la Docencia y la Investigación                                  |  |              |  |  |  |  |  |                          |  |  |  |                    |  |  |  |                               |  |
| Programa:            |  |                      |  |  |  |                           |  |  |  |            |  |       |  | IV. Programa de Desarrollo Científico- Tecnológico                                |  |              |  |  |  |  |  |                          |  |  |  |                    |  |  |  |                               |  |
| Producto:            |  |                      |  |  |  |                           |  |  |  |            |  |       |  | 8. Plan comunicacional establecido  |  |              |  |  |  |  |  |                          |  |  |  |                    |  |  |  |                               |  |
| Objetivo Específico: |  |                      |  |  |  |                           |  |  |  |            |  |       |  | Desarrollar la estrategia comunicacional y organización de los eventos del INSUDE |  |              |  |  |  |  |  |                          |  |  |  |                    |  |  |  |                               |  |
| Ref. del Producto    |  |                      |  |  |  |                           |  |  |  |            |  |       |  |   |  |              |  |  |  |  |  |                          |  |  |  |                    |  |  |  |                               |  |
| 1                    |  | 2                    |  | 3  |  | 4                         |  | 5  |  | 6          |  | 7     |  | 8   |  | 9            |  | 10   |  |  |  | 11                       |  |  |  | 12                 |  | 13   |  | 14                            |  |
| Código               |  | Actividades          |  | Descripción  |  | Unidad de medida          |  | Medio de verificación                        |  | Línea base |  | Metas |  | Responsable por actividad   |  | Involucrados |  | Recursos   |  |  |  | Cronograma por trimestre |  |  |  | Nivel de ejecución |  | Riesgo por actividad                           |  | Acción de mitigación          |  |
| 8.1                  |  | Publicaciones INSUDE |  | Boletines, nota de prensa, noticias en redes sociales y revistas |  | Cantidad de publicaciones |  | Documentos físicos y publicaciones virtuales |  | N/A        |  | N/A   |  | Dirección de Comunicaciones y Relaciones Públicas                                 |  | Rectoría     |  | Boletines, nota de prensa, noticias en redes sociales y revistas |  |  |  | 450,000.00               |  |  |  |                    |  | Falta de información de las áreas involucradas |  | Disponibilidad de información |  |
| TOTAL                |  | 1                    |  |  |  |                           |  |  |  |            |  |       |  |   |  |              |  | 450,000.00   |  |  |  |                          |  |  |  |                    |  |  |  |                               |  |
|                      |  |                      |  |  |  |                           |  |  |  |            |  |       |  |   |  |              |  | 3,052,500.00   |  |  |  |                          |  |  |  |                    |  |  |  |                               |  |

|                      |  |   |  |  |  |                                  |  |  |  |            |  |         |  |  |  |   |  |              |  |  |  |                          |  |  |  |                    |  |   |  |                          |  |
|----------------------|--|---|--|--|--|----------------------------------|--|--|--|------------|--|---------|--|--|--|---|--|--------------|--|--|--|--------------------------|--|--|--|--------------------|--|---|--|--------------------------|--|
| EJE 2                |  |   |  |  |  |                                  |  |  |  |            |  |         |  | IMAGEN INSTITUCIONAL   |  |   |  |              |  |  |  |                          |  |  |  |                    |  |   |  |                          |  |
| Componente:          |  |   |  |  |  |                                  |  |  |  |            |  |         |  | 12. Recursos para la Docencia y la Investigación   |  |   |  |              |  |  |  |                          |  |  |  |                    |  |   |  |                          |  |
| Programa:            |  |   |  |  |  |                                  |  |  |  |            |  |         |  | III. Programa de Fortalecimiento Académico y Ampliación de la Oferta Curricular  |  |   |  |              |  |  |  |                          |  |  |  |                    |  |   |  |                          |  |
| Producto:            |  |   |  |  |  |                                  |  |  |  |            |  |         |  | 9. Control de satisfacción al usuario  |  |   |  |              |  |  |  |                          |  |  |  |                    |  |   |  |                          |  |
| Objetivo Específico: |  |   |  |  |  |                                  |  |  |  |            |  |         |  | Fortalecer los mecanismos necesarios para la construcción de nuevos conocimientos en materia de seguridad y defensa nacional, y la vinculación de la institución-sociedad. |  |   |  |              |  |  |  |                          |  |  |  |                    |  |   |  |                          |  |
| Ref. del Producto    |  |   |  |  |  |                                  |  |  |  |            |  |         |  |  |  |   |  |              |  |  |  |                          |  |  |  |                    |  |   |  |                          |  |
| 1                    |  | 2   |  | 3  |  | 4                                |  | 5  |  | 6          |  | 7       |  | 8  |  | 9   |  | 10           |  |  |  | 11                       |  |  |  | 12                 |  | 13  |  | 14                       |  |
| Código               |  | Actividades   |  | Descripción  |  | Unidad de medida                 |  | Medio de verificación  |  | Línea base |  | Metas   |  | Responsable por actividad  |  | Involucrados  |  | Recursos     |  |  |  | Cronograma por trimestre |  |  |  | Nivel de ejecución |  | Riesgo por actividad                        |  | Acción de mitigación     |  |
| 9.1                  |  | Encuesta de Satisfacción al Usuario de las Bibliotecas. |  | Distribuir en las Escuelas y Academias los "Formularios de Satisfacción de Usuarios", para medir la calidad del servicio brindado a los docentes, discentes y público en general |  | Cantidad de encuestas realizadas |  | Formularios de satisfacción distribuidos en Escuelas y Academias |  | Uno (1)    |  | Dos (2) |  | Subdirección del Sistema de Bibliotecas Militares  |  | Subdirecciones de Investigación de las Escuelas y Academias |  | Transporte   |  |  |  | 5,000.00                 |  |  |  |                    |  | Falta de distribución a tiempo del material |  | Distribución de material |  |
| TOTAL                |  | 1   |  |  |  |                                  |  |  |  |            |  |         |  |  |  |   |  | 5,000.00     |  |  |  |                          |  |  |  |                    |  |   |  |                          |  |
|                      |  |   |  |  |  |                                  |  |  |  |            |  |         |  |  |  |   |  | 3,057,500.00 |  |  |  |                          |  |  |  |                    |  |   |  |                          |  |

### EJE 3: ADMINISTRACIÓN

|                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| EJE 3             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ADMINISTRACIÓN   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Componente:       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 11. Resultado del Programa Formativo   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Programa:         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | III. Programa de Fortalecimiento Académico y Ampliación de la Oferta Curricular  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Producto:         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Objetivo Gnal.    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Optimizar la Gestión Administrativa a fin de que se constituya en un verdadero apoyo para la docencia, investigación y extensión |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ref. del Producto |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1      | 2   | 3  | 4                              | 5  | 6                 | 7     | 8  | 9                           | 10   |                     | 11                       |         |           |          | 12                      | 13                            | 14                   |
|--------|---|--|--------------------------------|--|-------------------|-------|--|-----------------------------|--|---------------------|--------------------------|---------|-----------|----------|-------------------------|-------------------------------|----------------------|
| Código | Actividades   | Descripción  | Unidad de medida               | Medio de verificación                    | Línea base        | Metas | Responsable por actividad  | Involucrados                | Recursos   |                     | Cronograma por trimestre |         |           |          | Nivel de ejecución      | Riesgo por actividad          | Acción de mitigación |
|        |   |  |                                |  |                   |       |  |                             | Descripción  | Cantidad            | Ene-Mar                  | Abr-Jun | Jul-Sept. | Oct. Dic |                         |                               |                      |
| 10.1   | Charla de bienvenida nuevos Discentes                                       | Inducción a los nuevos Discentes de las escuelas y academias del INSUDE              | Cantidad de charlas impartidas | Registro de participante                 |                   |       | Departamento de Servicios Estudiantes  |                             | Combustible y Brochure INSUDE  | RD\$5,000.00        |                          |         |           |          | Insuficiencia de fondos | Disponibilidad presupuestaria |                      |
| 10.2   | Charlas de Prevención (Universidad Saludable)                               | Prevención de ETS y VIH para Cadetes y Guardiamarinas de primer año en las academias |                                | Fotos día de charla                      |                   |       |  |                             | Combustible  | 5,000.00            |                          |         |           |          |                         |                               |                      |
| 10.3   | Aplicación de la Encuesta Satisfacción Estudiantil                          | Encuesta de Satisfacción Estudiantil   |                                | Cantidad de encuestas realizadas         | Encuesta aplicada |       |  |                             |  | Copias, combustible | 15,000.00                |         |           |          |                         |                               |                      |
| 11.1   | Proceso de evaluación del desempeño implementado                            | Evaluación de Desempeño por metas del personal                                       | Cantidad del Personal Evaluado | Informe del proceso evaluativo entregado | 1                 | 1     | Departamento de Recursos Humanos/ Departamento de Eval. Y Gestión de Calidad | Todas las áreas de Rectoría | Portadas, Espirales de encuadernación, Papel, tinta a color                        | 20,000.00           |                          |         |           |          |                         |                               |                      |
| 11.2   | Empleado del mes reconocido   | Selección del Empleado del mes   | Uno (1)                        | Informe mensual                          | 11                | 11    | Comité de Selección  |                             | Papel, Tinta a color, Label de placa, Foto del empleado, Incentivo                 | 35,000.00           |                          |         |           |          |                         |                               |                      |
| 12.1   | Contratación del personal necesario para completar la estructura de gestión | Convocatoria para puestos disponibles  |                                | Nómina personal                          |                   |       | Rectoría/ VR Administrativa  |                             | Personal que cumpla con el perfil establecido en el manual de funciones del INSUDE |                     |                          |         |           |          | Insuficiencia de fondos | Disponibilidad presupuestaria |                      |
| TOTAL  |   |  |                                |  |                   |       |  |                             |  | 34,250,121.00       |                          |         |           |          |                         |                               |                      |
|        |   |  |                                |  |                   |       |  |                             |  | 34,330,121.00       |                          |         |           |          |                         |                               |                      |
|        |   |  |                                |  |                   |       |  |                             |  | 37,387,621.00       |                          |         |           |          |                         |                               |                      |

#### EJE 4: ACADÉMICA

|                      |  |   |           |          |   |   |             |              |          |                          |          |            |           |  |
|----------------------|--|---|-----------|----------|---|---|-------------|--------------|----------|--------------------------|----------|------------|-----------|--|
| EJE 4                | ACADÉMICA  |   |           |          |   |   |             |              |          |                          |          |            |           |  |
| Componente:          | 8. Admisión y Registro   |   |           |          |   |   |             |              |          |                          |          |            |           |  |
| Programa:            | III. Programa de Fortalecimiento Académico y Ampliación de la Oferta Curricular  |   |           |          |   |   |             |              |          |                          |          |            |           |  |
| Producto:            | 13. Prueba de Orientación y Medición Académica (POMA) aplicada a los estudiantes del nivel de grado de nuevo ingreso                   |   |           |          |   |   |             |              |          |                          |          |            |           |  |
| Objetivo Específico: | Desarrollar los procesos académicos para garantizar la calidad de los programas acorde a los principios filosóficos de la institución. |   |           |          |   |   |             |              |          |                          |          |            |           |  |
| Ref. del Producto    | PEI-MIDE Obj. Estratégico 6.1  |   |           |          |   |   |             |              |          |                          |          |            |           |  |
| 1                    | 2  | 3 | 4         | 5        | 6 | 7 | 8           | 9            | 10       | 11                       | 12       | 13         | 14        |  |
| OPERATIVO            |  |   |           |          |   |   |             |              |          |                          |          |            |           |  |
|                      |  |   | Unidad de | Medio de |   |   | Responsable | Involucrados | Recursos | Cronograma por trimestre | Nivel de | Riesgo por | Acción de |  |

| Código       | Actividades   | Descripción  | Unidad de medida                                       | Medio de verificación                   | Línea base | Metas | Responsable por actividad           | Involucrados               | Descripción                 | Cantidad             | Ene-Mar | Abr-Jun | Jul-Sept. | Oct. Dic | Nivel de ejecución | Riesgo por actividad   | Acción de mitigación  |
|--------------|---|--|--|---|------------|-------|-------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------|---------|---------|-----------|----------|--------------------|--|---|
| 13.1         | Presentación del Sistema Integrado de Admisión, Registro y Gestión Docente        | Desarrollo de sistema, integración de componentes escuelas y academias.  | Cantidad de escuelas y academias con sistema integrado |   |            |       | Departamento de Admisión y Registro | Escuelas y Academias       |                             | 50,000.00            |         |         |           |          |                    | Equipos tecnológicos inadecuados   |   |
| 13.2         | Aplicación de la Prueba POMA a los estudiantes de nuevo ingreso de nivel de grado | Prueba que se aplica a los estudiantes con la finalidad de identificar aquellos que requieran nivelación en alguna área específica | Cantidad de estudiantes evaluados                      | Informe de Resultados de la Prueba POMA |            |       | Dpto. de Admisiones                 | Académias Militares INSUDE | Pago de Dietas, Combustible | 50,000.00            |         |         |           |          |                    | Equipos tecnológicos inadecuados a las necesidades para realización de pruebas | Revisión por parte de los técnicos a los equipos tecnológicos |
| <b>TOTAL</b> | <b>2</b>  |  |  |   |            |       |                                     |                            |                             | <b>100,000.00</b>    |         |         |           |          |                    |  |   |
|              |   |  |  |   |            |       |                                     |                            |                             | <b>37,487,621.00</b> |         |         |           |          |                    |  |   |

| EJE 4 ACADÉMICA   |  |   |  |                       |   |  |                            |                                   |   |            |                          |         |           |          |                    |   |                                    |
|---|--|---|--|-----------------------|---|--|----------------------------|-----------------------------------|---|------------|--------------------------|---------|-----------|----------|--------------------|---|------------------------------------|
| Componente: 4. Organización de la Oferta Académica  |  |   |  |                       |   |  |                            |                                   |   |            |                          |         |           |          |                    |   |                                    |
| Programa: III. Programa de Fortalecimiento Académico y Ampliación de la Oferta Curricular   |  |   |  |                       |   |  |                            |                                   |   |            |                          |         |           |          |                    |   |                                    |
| Producto: 14. Programas de niveles de grado y postgrado con calidad bajo el modelo educativo del INSUDE basado en el desarrollo de competencias             |  |   |  |                       |   |  |                            |                                   |   |            |                          |         |           |          |                    |   |                                    |
| Objetivo Específico: Desarrollar los procesos académicos para garantizar la calidad de los programas acorde a los principios filosóficos de la institución. |  |   |  |                       |   |  |                            |                                   |   |            |                          |         |           |          |                    |   |                                    |
| Ref. del Producto: PEI-MIDE Obj. Estratégico 6.1  |  |   |  |                       |   |  |                            |                                   |   |            |                          |         |           |          |                    |   |                                    |
| 1   | 2  | 3   | 4  | 5                     | 6                                       | 7  | 8                          | 9                                 | 10  |            | 11                       |         |           |          | 12                 | 13  | 14                                 |
| Código  | Actividades  | Descripción   | Unidad de medida   | Medio de verificación | Línea base                              | Metas                                      | Responsable por actividad  | Involucrados                      | Recursos                                  |            | Cronograma por trimestre |         |           |          | Nivel de ejecución | Riesgo por actividad                                | Acción de mitigación               |
|   |  |   |  |                       |   |  |                            |                                   | Descripción                               | Cantidad   | Ene-Mar                  | Abr-Jun | Jul-Sept. | Oct. Dic |                    |   |                                    |
| 14.1  | Implementación APROBACIÓN de los planes de estudios reformulados bajo el esquema por competencia | Planes de Estudios adaptados al modelo de aprendizaje que prioriza las competencias que adquieren los alumnos | Cantidad de Planes de Estudios con esquema por competencia | Documentos físicos    | Dos (2) Planes de Estudios de Postgrado | Cinco (5) de Postgrado y tres (3) de Grado | Dpto. de Grado y Postgrado | Escuelas de Graduados y Academias | Mesa de trabajo, refrigerio y combustible | 450,000.00 |                          |         |           |          |                    | Falta de colaboración de los responsables por áreas | Reunión de las partes involucradas |



| Ref. del Producto |  |   |  |   |            |   |                                      |  |  |                      |                          |         |           |          |                    |  |                               |
|-------------------|--|---|--|---|------------|---|--------------------------------------|--|--|----------------------|--------------------------|---------|-----------|----------|--------------------|--|-------------------------------|
| 1                 | 2  | 3   | 4  | 5   | 6          | 7   | 8                                    | 9  | 10   | 11                   | 12                       | 13      | 14        |          |                    |  |                               |
| OPERATIVO         |  |   |  |   |            |   |                                      |  |  |                      |                          |         |           |          |                    |  |                               |
| Código            | Actividades  | Descripción   | Unidad de medida   | Medio de verificación   | Línea base | Metas   | Responsable por actividad            | Involucrados   | Recursos   |                      | Cronograma por trimestre |         |           |          | Nivel de ejecución | Riesgo por actividad                   | Acción de mitigación          |
|                   |  |   |  |   |            |   |                                      |  | Descripción  | Cantidad             | Ene-Mar                  | Abr-Jun | Jul-Sept. | Oct. Dic |                    |  |                               |
| 16.1              | Planta física de Rectoría Ampliada, Equipada y Amueblada                       | Remodelación y Equipamiento de la Planta Física   |  |   |            | 90%   | Rectoría                             |  |  | 3,638,044.00         |                          |         |           |          |                    |  |                               |
| 16.2              | Instalación de Escaleras de Emergencia Edificio de la Rectoría                 | Escaleras de hierro forjado de exterior   | Escaleras Instaladas   | Fotos y documentos que demuestren la ejecución de dicha actividad | 0          | Una (1) escalera  | Dirección de Contabilidad y Finanzas | Rector/VR Administrativo, Dirección de Contabilidad y Finanzas | Remodelación infraestructura INSUDE para adecuación unidad de escaleras de hierro forjado de exterior          | 450,000.00           |                          |         |           |          |                    | Falta de disponibilidad presupuestaria |                               |
| 16.3              | Charlas de primeros auxilios corporativos para todo el personal de la Rectoría | Manual de Primeros Auxilios   | Cantidad de Charlas  | Fotos de la realización   | 0          | Dos (2) Charlas   | Finanzas/Ejecutivo                   | Todas las áreas del INSUDE                                     | Instructor para capacitación, Manual de Primeros Auxilios, Salón de Clases para curso, Cofre Break, Botiquines | 100,000.00           |                          |         |           |          |                    |  |                               |
| 16.4              | Inauguración de la ampliación del Edificio de la Rectoría                      | Ampliación y actualización de la Estructura del INSUDE, para la Evaluación Quinquenal en base a la Ley Orgánica | Cantidad de áreas creadas y remodelación de infraestructura. | Documentación Actualizada y Planta Física                         | 1          | 100% del personal requerido contratado y de la Planta Física ampliada |                                      | Vicerrectoría Administrativa y Dirección de Planificación      | Presupuesto de Materiales a utilizar   | 15,000.00            |                          |         |           |          |                    | Falta de disponibilidad presupuestaria | Disponibilidad presupuestaria |
| 16.5              | Inauguración de la Escuela de Idiomas de las FF.AA.                            | Ley de Educación Superior, Ciencia y Tecnología   | Cantidad de participantes en los diferentes idiomas          | Expedientes de participantes                                      | 0          | 1,100 Capacitados   | Rectoría                             | Dirección de Contabilidad y Finanzas                           |  | 50,000.00            |                          |         |           |          |                    |  |                               |
| <b>TOTAL</b>      | <b>5</b>   |   |  |   |            |   |                                      |  |  | <b>4,253,044.00</b>  |                          |         |           |          |                    |  |                               |
|                   |  |   |  |   |            |   |                                      |  |  | <b>43,120,665.00</b> |                          |         |           |          |                    |  |                               |

### EJE 6: TECNOLOGÍA

|             |   |
|-------------|---|
| EJE 6       | TECNOLOGÍA  |
| Componente: | 12. Recursos para la Docencia y la Investigación  |
| Programa:   | IV. Programa de Desarrollo Científico-Tecnológico |

| Producto:            |  | 17. Programa de Sistema Educativo Militar dotado de los recursos tecnológicos, para la modernización de sus procesos académicos, administrativos y de investigación. |                                |  |                             |   |   |   |  |          |               |                          |         |           |          |                    |  |                               |
|----------------------|--|--|--------------------------------|--|-----------------------------|---|---|---|--|----------|---------------|--------------------------|---------|-----------|----------|--------------------|--|-------------------------------|
| Objetivo Específico: |  | Proveer servicios estudiantiles de calidad para apoyar el desarrollo académico y personal del estudiante y egresado  |                                |  |                             |   |   |   |  |          |               |                          |         |           |          |                    |  |                               |
| Ref. del Producto    |  | PEI-MIDE Obj. Estratégico 6.1  |                                |  |                             |   |   |   |  |          |               |                          |         |           |          |                    |  |                               |
| 1                    | 2  | 3  | 4                              | 5  | 6                           | 7                                       | 8                                       | 9   | 10   | 11       | 12            | 13                       | 14      |           |          |                    |  |                               |
| OPERATIVO            |  |  |                                |  |                             |   |   |   |  |          |               |                          |         |           |          |                    |  |                               |
| Código               | Actividades  | Descripción  | Unidad de medida               | Medio de verificación                        | Línea base                  | Metas                                   | Responsable por actividad               | Involucrados  | Recursos   |          |               | Cronograma por trimestre |         |           |          | Nivel de ejecución | Riesgo por actividad                   | Acción de mitigación          |
|                      |  |  |                                |  |                             |   |   |   | Descripción  | Cantidad |               | Ene-Mar                  | Abr-Jun | Jul-Sept. | Oct. Dic |                    |  |                               |
| 17.1                 | Desarrollo del Sistema SIAR II   | Desarrollo de los módulos de Docente, Investigación y Educación Continua   | Sistema en producción          | Informe de desarrollo y sistema en operación | Sistema SIAR                | 2 Módulos                               |   |   | Contratación de programador                                      |          | 150,000.00    |                          |         |           |          |                    |  |                               |
| 17.2                 | Adquisición de Equipos Tecnológicos  | Computadoras y Escáneres para el sistema SIAR II para las Unidades de Admisión y Registro de las Escuelas Y Academias  | Cantidad de equipos adquiridos | Orden de compra                              | Nueve (9) equipos obsoletos | Doce (12) equipos y doce (12) escáneres | Subdirección de Cómputos                | Vicerrectoría Administrativa y Dirección de Contabilidad y Finanzas | Doce (12) Computadoras y 12 Escáneres                            |          | 1,000,000.00  |                          |         |           |          |                    | Falta de disponibilidad presupuestaria | Disponibilidad presupuestaria |
| 17.3                 | Implementación de políticas  | Política uso de Equipos informáticos y planes de mantenimiento.  | Políticas implementadas        | Manuales de implementación de las políticas  | 0                           | Una (1) política                        |   |   | Software de control y acceso al dominio y políticas de seguridad |          | 350,000.00    |                          |         |           |          |                    |  |                               |
| 17.5                 | Apertura de Aulas Virtuales Regionales Funcionando con Moodle y Blackboard | Desarrollo de programas y planes educativos, aulas virtuales y acuerdos con universidades  |                                |  |                             |   | Rectoría, Departamento de Cómputos.     |   |  |          | 400,000.00    |                          |         |           |          |                    |  |                               |
| 17.6                 | Apertura de Laboratorios y Campos de tiro virtuales                        |  |                                |  |                             |   | Rectoría, VR Académica, Depto Cómputos. |   |  |          | 400,000.00    |                          |         |           |          |                    |  |                               |
| TOTAL                |  | 6  |                                |  |                             |   |   |   |  |          | 2,300,000.00  |                          |         |           |          |                    |  |                               |
|                      |  |  |                                |  |                             |   |   |   |  |          | 45,420,665.00 |                          |         |           |          |                    |  |                               |

|             |  |
|-------------|--|
| EJE 6       | TECNOLOGÍA                                       |
| componente: | 12. Recursos para la Docencia y la Investigación |

| Programa:            |  | IV. Programa de Desarrollo Científico-Tecnológico  |   |                       |              |              |  |  |  |           |                          |         |           |          |                    |                                   |                      |  |  |  |  |
|----------------------|--|--|---|-----------------------|--------------|--------------|--|--|--|-----------|--------------------------|---------|-----------|----------|--------------------|-----------------------------------|----------------------|--|--|--|--|
| Producto:            |  | 18. Catálogos Bibliográficos interconectados de las bibliotecas  |   |                       |              |              |  |  |  |           |                          |         |           |          |                    |                                   |                      |  |  |  |  |
| Objetivo Específico: |  | Fortalecer los mecanismos necesarios para la construcción de nuevos conocimientos en materia de seguridad y defensa nacional, y la vinculación de la institución-sociedad. |   |                       |              |              |  |  |  |           |                          |         |           |          |                    |                                   |                      |  |  |  |  |
| Ref. del Producto    |  | PEI-MIDE Obj. Estratégico 6.1  |   |                       |              |              |  |  |  |           |                          |         |           |          |                    |                                   |                      |  |  |  |  |
| 1                    | 2  | 3  | 4   | 5                     | 6            | 7            | 8  | 9  | 10   |           | 11                       |         |           |          | 12                 | 13                                | 14                   |  |  |  |  |
| Código               | Actividades  | Descripción  | Unidad de medida  | Medio de verificación | Línea base   | Metas        | Responsable por actividad  | Involucrados                               | Recursos                                   |           | Cronograma por trimestre |         |           |          | Nivel de ejecución | Riesgo por actividad              | Acción de mitigación |  |  |  |  |
|                      |  |  |   |                       |              |              |  |  | Descripción                                | Cantidad  | Ene-Mar                  | Abr-Jun | Jul-Sept. | Oct. Dic |                    |                                   |                      |  |  |  |  |
| 18.1                 | Plataforma Tecnológica integrada con procesos académicos y de planificación educativa virtual. | Sistemas SIAR, POA/PDI, Aulas Virtuales, Plataforma Moodle y Black Board   |   |                       |              |              | VR Académico/ Subdirección de Cómputos                                     |  |  | 15,000.00 |                          |         |           |          |                    |                                   |                      |  |  |  |  |
| 18.2                 | Desarrollo del Módulo de Catalogación del sistema Koha biblioteca                              | Autoridades (Autores Militares), de Consulta y Préstamo  | Cantidad de libros en línea, nombre de autores unificados | Registro de actividad | 4,500 libros | 1,000 libros | Subdirección del Sistema de Biblioteca Militares/ Subdirección de Cómputos | Todas las Bibliotecas del Sistema y Asesor | Asesor Koha, Aplicación de las Tecnologías |           |                          |         |           |          |                    | Falta de Disponibilidad de Fondos | Gestionar fondos     |  |  |  |  |
| 18.3                 | Inauguración de la Remodelación y Digitalización de la Biblioteca Central con Apoyo de la UCE. | Remodelación y adquisición de equipos  |   |                       |              |              |  |  |  |           |                          |         |           |          |                    |                                   |                      |  |  |  |  |
| TOTAL                |  |  |   |                       |              |              |  |  |  | 3         |                          |         |           |          |                    |                                   |                      |  |  |  |  |
|                      |  |  |   |                       |              |              |  |  |  |           | 80,000.00                |         |           |          |                    |                                   |                      |  |  |  |  |
|                      |  |  |   |                       |              |              |  |  |  |           | 45,500,665.00            |         |           |          |                    |                                   |                      |  |  |  |  |

### EJE 7: INVESTIGACIÓN, EXTENSIÓN, EDUCACIÓN CONTINUA Y BIBLIOTECA

| EJE 7                |             | INVESTIGACIÓN, EXTENSIÓN, EDUCACIÓN CONTINUA Y BIBLIOTECA  |                  |                       |            |       |                           |              |             |          |                          |         |           |          |                    |                      |                      |
|----------------------|-------------|--|------------------|-----------------------|------------|-------|---------------------------|--------------|-------------|----------|--------------------------|---------|-----------|----------|--------------------|----------------------|----------------------|
| Componente:          |             | 5. Investigación y Extensión   |                  |                       |            |       |                           |              |             |          |                          |         |           |          |                    |                      |                      |
| Programa:            |             | IV. Programa de Desarrollo Científico- Tecnológico   |                  |                       |            |       |                           |              |             |          |                          |         |           |          |                    |                      |                      |
| Producto:            |             | 19. Docentes del Instituto Superior para la Defensa empoderados de la doctrina, reglamentos y normas institucionales.                  |                  |                       |            |       |                           |              |             |          |                          |         |           |          |                    |                      |                      |
| Objetivo Específico: |             | Desarrollar los procesos académicos para garantizar la calidad de los programas acorde a los principios filosóficos de la institución. |                  |                       |            |       |                           |              |             |          |                          |         |           |          |                    |                      |                      |
| Ref. del Producto    |             | PEI-MIDE Obj. Estratégico 6.1  |                  |                       |            |       |                           |              |             |          |                          |         |           |          |                    |                      |                      |
| 1                    | 2           | 3  | 4                | 5                     | 6          | 7     | 8                         | 9            | 10          |          | 11                       |         |           |          | 12                 | 13                   | 14                   |
| OPERATIVO            |             |  |                  |                       |            |       |                           |              |             |          |                          |         |           |          |                    |                      |                      |
| Código               | Actividades | Descripción  | Unidad de medida | Medio de verificación | Línea base | Metas | Responsable por actividad | Involucrados | Recursos    |          | Cronograma por trimestre |         |           |          | Nivel de ejecución | Riesgo por actividad | Acción de mitigación |
|                      |             |  |                  |                       |            |       |                           |              | Descripción | Cantidad | Ene-Mar                  | Abr-Jun | Jul-Sept. | Oct. Dic |                    |                      |                      |

|       |   |  |                           |                           |   |        |   |  |   |               |  |  |  |  |  |                                   |                        |
|-------|---|--|---------------------------|---------------------------|---|--------|---|--|---|---------------|--|--|--|--|--|-----------------------------------|------------------------|
| 19.1  | Congreso Anual para Docentes, "Por la Calidad Educativa del Instituto Superior para la Defensa" | Congreso con temas sobre la educación superior | Cantidad de participantes | Registro de participantes | 0 | Uno(1) | Dirección de Gestión y Coordinación Docente | Rectoría, Relaciones Públicas, Cómputos, Vicerrectoría de Investigación y Dirección Financiera | Salón, Alimentación, Material gastable, Equipos audiovisuales, montaje sillas y mesas, Banners, carpetas, certificados. | 1,500,000.00  |  |  |  |  |  | Falta de disponibilidad de fondos | Gestionar los recursos |
| TOTAL | 1   |  |                           |                           |   |        |   |  |   | 1,500,000.00  |  |  |  |  |  |                                   |                        |
|       |   |  |                           |                           |   |        |   |  |   | 47,000,665.00 |  |  |  |  |  |                                   |                        |

| EJE 7                          |                                      |                              |                                     |  |            |          |   |  |                        |               |                          |         |           | INVESTIGACIÓN, EXTENSIÓN, EDUCACIÓN CONTINUA Y BIBLIOTECA  |                    |                        |                      |
|--------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|--|------------|----------|---|--|------------------------|---------------|--------------------------|---------|-----------|--|--------------------|------------------------|----------------------|
| componente:                    |                                      |                              |                                     |  |            |          |   |  |                        |               |                          |         |           | 5. Investigación y Extensión   |                    |                        |                      |
| Programa:                      |                                      |                              |                                     |  |            |          |   |  |                        |               |                          |         |           | IV. Programa de Desarrollo Científico- Tecnológico   |                    |                        |                      |
| Producto:                      |                                      |                              |                                     |  |            |          |   |  |                        |               |                          |         |           | 20. Desarrollo de actividades culturales y deportivas por el Sistema Educativo Militar.  |                    |                        |                      |
| Objetivo Especifico:           |                                      |                              |                                     |  |            |          |   |  |                        |               |                          |         |           | Fortalecer los mecanismos necesarios para la construcción de nuevos conocimientos en materia de seguridad y defensa nacional, y la vinculación de la institución-sociedad. |                    |                        |                      |
| Ref. del Producto              |                                      |                              |                                     |  |            |          |   |  |                        |               |                          |         |           | PEI-MIDE Obj. Estratégico 6.1  |                    |                        |                      |
| 1                              | 2                                    | 3                            | 4                                   | 5  | 6          | 7        | 8   | 9  | 10                     | 11            | 12                       | 13      | 14        |  |                    |                        |                      |
| ESTRATÉGICO PEI-MIDE 2017-2020 |                                      |                              |                                     |  |            |          |   |  |                        |               |                          |         |           |  |                    |                        |                      |
| OPERATIVO                      |                                      |                              |                                     |  |            |          |   |  |                        |               |                          |         |           |  |                    |                        |                      |
| Código                         | Actividades                          | Descripción                  | Unidad de medida                    | Medio de verificación                          | Línea base | Metas    | Responsable por actividad                   | Involucrados   | Recursos               |               | Cronograma por trimestre |         |           |  | Nivel de ejecución | Riesgo por actividad   | Acción de mitigación |
|                                |                                      |                              |                                     |  |            |          |   |  | Descripción            | Cantidad      | Ene-Mar                  | Abr-Jun | Jul-Sept. | Oct. Dic   |                    |                        |                      |
| 20.1                           | Torneos Deportivos                   | Intercambio deportivo        | Cantidad de intercambios deportivos | Fotos de la actividad                          | Seis (6)   | Ocho (8) | Dirección de Educación Continua y Extensión | Facultades, Escuelas de Defensa, Especializadas y Técnicas | Divulgación del Evento | 10,000.00     |                          |         |           |  |                    | Fenómenos atmosféricos | Reprogramar fechas   |
| 20.2                           | Actividades Culturales y Patrióticas | Desfiles Militares y Charlas | Cantidad de Desfiles y Charlas      | Fotos de la actividad y Lista de participantes | Tres (3)   | Seis (6) |   |  | Montaje, Logística     | 10,000.00     |                          |         |           |  |                    |                        |                      |
| TOTAL                          | 2                                    |                              |                                     |  |            |          |   |  |                        | 20,000.00     |                          |         |           |  |                    |                        |                      |
|                                |                                      |                              |                                     |  |            |          |   |  |                        | 47,020,665.00 |                          |         |           |  |                    |                        |                      |

| EJE 7                |             |             |                  |                       |            |       |                           |              |             |          |                          |         |           | INVESTIGACIÓN, EXTENSIÓN, EDUCACIÓN CONTINUA Y BIBLIOTECA  |                    |                      |                      |
|----------------------|-------------|-------------|------------------|-----------------------|------------|-------|---------------------------|--------------|-------------|----------|--------------------------|---------|-----------|--|--------------------|----------------------|----------------------|
| componente:          |             |             |                  |                       |            |       |                           |              |             |          |                          |         |           | 5. Investigación y Extensión   |                    |                      |                      |
| Programa:            |             |             |                  |                       |            |       |                           |              |             |          |                          |         |           | IV. Programa de Desarrollo Científico- Tecnológico   |                    |                      |                      |
| Producto:            |             |             |                  |                       |            |       |                           |              |             |          |                          |         |           | 21. Exposición y participación realizada para promover el conocimiento en materia de Seguridad y Defensa.  |                    |                      |                      |
| Objetivo Especifico: |             |             |                  |                       |            |       |                           |              |             |          |                          |         |           | Fortalecer los mecanismos necesarios para la construcción de nuevos conocimientos en materia de seguridad y defensa nacional, y la vinculación de la institución-sociedad. |                    |                      |                      |
| Ref. del Producto    |             |             |                  |                       |            |       |                           |              |             |          |                          |         |           | PEI-MIDE Obj. Estratégico 6.1  |                    |                      |                      |
| 1                    | 2           | 3           | 4                | 5                     | 6          | 7     | 8                         | 9            | 10          | 11       | 12                       | 13      | 14        |  |                    |                      |                      |
| Código               | Actividades | Descripción | Unidad de medida | Medio de verificación | Línea base | Metas | Responsable por actividad | Involucrados | Recursos    |          | Cronograma por trimestre |         |           |  | Nivel de ejecución | Riesgo por actividad | Acción de mitigación |
|                      |             |             |                  |                       |            |       |                           |              | Descripción | Cantidad | Ene-Mar                  | Abr-Jun | Jul-Sept. | Oct. Dic   |                    |                      |                      |

|      |   |   |   |   |            |          |                            |  |                                       |            |  |  |  |  |   |                   |  |
|------|---|---|---|---|------------|----------|----------------------------|--|---------------------------------------|------------|--|--|--|--|---|-------------------|--|
| 21.1 | Simposio  | Encuentro con expertos en materia de Seguridad y Defensa Nacional                                     | Cantidad de expositores   | Nota de prensa, publicaciones y fotografías | Dos (2)    | Uno (1)  | Dirección de Investigación | Impresiones, Montaje, Hospedaje, alimentos y Bebidas               | 3,500,000.00                          |            |  |  |  |  | Falta de Disponibilidad de los Exponentes | Reprogramar Fecha |  |
| 21.2 | EDUEXPO   | Feria Universitaria   | Cantidad de entidades de Educación Superior e Instituciones afines a la Seguridad y Defensa | Lista de participantes, fotos               | Dos (2)    | Uno (1)  |                            | Rectoría, Escuelas, Académias, IES e Instituciones                 | Promoción                             | 10,000.00  |  |  |  |  |   |                   | Falta de Disponibilidad de las IES y Entidades |
| 21.3 | Proyectos de Investigación e Innovación   | Desarrollo de Proyectos de Investigación e Innovación para Ciencias Militares, Navales y Aeronáuticas | Cantidad de Proyectos   | Proyectos en Ejecución                      | 0          | Tres (3) |                            | Rectoría, Escuelas, Académias, IES, Instituciones e Investigadores | Realización por Fases                 | 500,000.00 |  |  |  |  |   |                   | Falta de Disponibilidad de Fondos              |
| 21.4 | Revista Científica  | Compilación de Artículos Científicos, Corrección de Estilo y Diagramación                             | Cantidad de Artículos   | Revista en Línea                            | Cuatro (4) | Una (1)  |                            | Informes Editados  | Publicación en Línea y Formato Físico | 350,000.00 |  |  |  |  |   |                   |  |
| 21.5 | Apertura del Centro de Análisis Estratégico de Seguridad y Defensa con el apoyo de la JID | Creación del Centro CAESyD y Contratación de Personal   | Cantidad de Informes  | Informes Editados                           | 0          | Uno (1)  |                            |  | Informes Editados                     | 10,000.00  |  |  |  |  |   |                   |  |

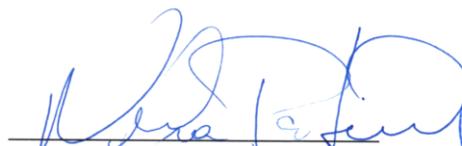


|              |  |   |   |                          |         |         |                          |   |   |                      |  |  |  |  |  |  |  |                             |
|--------------|--|---|---|--------------------------|---------|---------|--------------------------|---|---|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------------|
| 22.2         | Operativo de mantenimiento y conservación del acervo bibliográfico | Contratación de Compañía especializada en fumigación de Bibliotecas | Evaluación y Diagnóstico del Centro de Conservación y Restauración CENACOD. | Registro de contratación | Una (1) | Una (1) | de Bibliotecas Militares | Rectoría, Vicerrectoría de Investigación, Extensión y Educación Continua y Dirección de Contabilidad y Finanzas | Preservación de las colecciones y Protección de la Salud del Personal de Bibliotecas y Usuarios | 50,000.00            |  |  |  |  |  |  | para contratación de Empresas y Adquisición de Equipos | fondos para la contratación |
| <b>TOTAL</b> | <b>2</b>   |   |   |                          |         |         |                          |   |   | <b>100,000.00</b>    |  |  |  |  |  |  |  |                             |
|              |  |   |   |                          |         |         |                          |   |   | <b>51,560,665.00</b> |  |  |  |  |  |  |  |                             |

### EJE 8: FINANCIAMIENTO

| <b>EJE 8</b>                |  | <b>FINANCIAMIENTO</b>  |                                  |                                |              |                    |                                      |   |  |               |                          |         |           |           |  |   |                          |  |
|-----------------------------|--|--|----------------------------------|--------------------------------|--------------|--------------------|--------------------------------------|---|--|---------------|--------------------------|---------|-----------|-----------|--|---|--------------------------|--|
| <b>Componente:</b>          |  | 12 Recursos para la Docencia y la Investigación  |                                  |                                |              |                    |                                      |   |  |               |                          |         |           |           |  |   |                          |  |
| <b>Programa:</b>            |  | I. Programa de Reorganización y Actualización Estructural Educativa PRAEED   |                                  |                                |              |                    |                                      |   |  |               |                          |         |           |           |  |   |                          |  |
| <b>Producto:</b>            |  | 23. Estructura del INSUDE ampliada y actualizada para la Evaluación Quinquenal en base a la Ley Orgánica y Ley de Educación Superior, Ciencia y Tecnología |                                  |                                |              |                    |                                      |   |  |               |                          |         |           |           |  |   |                          |  |
| <b>Objetivo Específico:</b> |  | Fortalecer las Capacidades de los Centros de Educación e Instrucción del MIDE  |                                  |                                |              |                    |                                      |   |  |               |                          |         |           |           |  |   |                          |  |
| <b>Ref. del Producto</b>    |  | PEI-MIDE Obj. Estratégico 6.1  |                                  |                                |              |                    |                                      |   |  |               |                          |         |           |           |  |   |                          |  |
|                             | 1  | 2  | 3                                | 4                              | 5            | 6                  | 7                                    | 8   | 9  | 10            | 11                       | 12      | 13        | 14        |  |   |                          |  |
| <b>OPERATIVO</b>            |  |  |                                  |                                |              |                    |                                      |   |  |               |                          |         |           |           |  |   |                          |  |
| Código                      | Actividades  | Descripción  | Unidad de medida                 | Medio de verificación          | Línea base   | Metas              | Responsable por actividad            | Involucrados  | Recursos   |               | Cronograma por trimestre |         |           |           | Nivel de ejecución                     | Riesgo por actividad                            | Acción de mitigación     |  |
|                             |  |  |                                  |                                |              |                    |                                      |   | Descripción  | Cantidad      | Ene-Mar                  | Abr-Jun | Jul-Sept. | Oct. Dic. |  |   |                          |  |
| 23.1                        | Mejoras del nivel jerárquico del personal que se desempeña en actividades sustanciales | Sueldos y alimentación   | 86 Empleados                     | Cantidad del niveles mejorados | 94 Empleados | 150 Empleados      | Dirección de Contabilidad y Finanzas | Rectoría  | Empleados  |               |                          |         |           |           |  | Atraso en la asignación de cuota presupuestaria | Disponibilidad de fondos |  |
| 23.2                        | Equipamiento de las oficinas de la Rectoría  | Mobiliario y Equipos   | Cantidad de adquisiciones        | Mobiliario y Equipos adquirido |              |                    |                                      |   |  | 1,000,000.00  |                          |         |           |           |  |   |                          |  |
| 23.3                        | Gestión para la adquisición de Vehículos   | Vehículos operativos para apoyo al desarrollo de las actividades en el INSUDE  | Cantidad de Vehículos adquiridos | Documentación de cotizaciones  | 0            | Tres (3) Vehículos | Ejecutivo                            | Rectoría, Vicerrectoría Administrativa y Dirección de Contabilidad y Finanzas | Minibús de 30 Pasajeros, Camioneta doble cabina, Motor | 10,000,000.00 |                          |         |           |           | Falta de disponibilidad presupuestaria |   |                          |  |

|              |           |  |                |                    |   |         |                   |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------|-----------|--|----------------|--------------------|---|---------|-------------------|--|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 23.4         | Economato | Creación de Economato en los Alrededores del Edificio. | Espacio Físico | Instalación física | 0 | Uno (1) | VR Administrativa | Sillas de hierro, mesas redondas de hierro, Iluminación para exteriores, maquinas de autoservicios (café, agua y picadera) | 350,000.00           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>TOTAL</b> | <b>4</b>  |  |                |                    |   |         |                   |  | <b>11,350,000.00</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | <b>63</b> |  |                |                    |   |         |                   |  | <b>62,910,665.00</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

  
 Lic. Neyra Paulino Estévez  
 Enc. Dirección de Planificación y Desarrollo del INSUDE





Aprobado por:  
 General de Brigada Valerio Antonio Garcia Reyes ERD  
 Rector INSUDE

